

## **Informations générales**

De la très petite enfance à l'âge de l'émancipation, la direction éducations accompagne chaque brestois dans les années fondatrices du citoyen qu'il deviendra. La direction assure l'appui à la conception et la mise en œuvre des politiques éducatives à destination des enfants, des jeunes et de leurs familles sur l'ensemble des quartiers de la ville de Brest. Elle participe particulièrement à l'accueil collectif et individuel du très jeune enfant, à l'organisation des temps scolaires, périscolaires, et extrascolaires de l'enfant, et au maillage territorial par le suivi partenarial des associations gérant les 22 équipements de quartier.

La petite enfance a pour missions:

D'identifier et de contribuer à la satisfaction des besoins de la population brestoïse en matière d'accueil, d'activités concourant à l'éducation et au développement harmonieux des enfants de 0 à 3 ans

De gérer et d'adapter les établissements municipaux d'accueil aux besoins du jeune enfant et de sa famille (5 crèches multi-accueil et 6 haltes garderies)

D'assister et de soutenir le secteur associatif œuvrant dans le domaine de la petite enfance

D'accompagner l'accueil de l'enfant chez les assistantes maternelles du particulier employeur

D'aider les parents dans leur fonction éducative.

## **Missions principales**

### **Missions auprès des enfants :**

-Accompagner l'enfant dans son développement psychomoteur et affectif : répond aux besoins de chaque enfant dans une prise en charge globale, prend en compte ses besoins individuels tout en les inscrivant dans une démarche de collectivité et veille au bon fonctionnement de tout le groupe

-Participer à la prévention précoce : s'assure du développement harmonieux de chaque enfant, veille à l'apparition d'éventuels signes de souffrance

-Organiser un environnement riche et stimulant : veille au renouvellement des activités auprès des enfants, l'aménagement de l'espace favorisant leur

développement et les interactions avec les autres enfants par l'exploration

### **Missions auprès des familles**

-Accueillir et accompagner les familles dans leur parentalité : veille à ce que chaque famille se sente accueillie et prise en compte dans sa position de premier éducateur de l'enfant

-Favoriser la participation et l'implication des familles : met en place des actions favorisant la participation des familles à la vie de l'établissement, participe à la création d'une relation de coopération parent-professionnel

-Répondre à la demande des familles : assure une posture d'écoute pour entendre les demandes des familles et y répond par des actions diverses

### **Missions dans le travail en équipe**

-Soutenir l'équipe dans l'accompagnement des enfants et de leurs parents : soutien l'équipe dans ses actions éducatives et soins apportés aux enfants

-Être moteur pour garantir la mise en place des projets éducatifs et pédagogiques : travaille en équipe pour penser des actions éducatives donnant vie aux projets de l'établissement, s'assure de la cohérence des pratiques mises en place auprès du groupe dans une recherche de qualité

Collaboration avec le directeur et missions particulières en son absence

Tutorat et accompagnement des stagiaires

### **Profil recherché**

Diplôme d'éducateur de jeune enfant obligatoire

Nous recherchons une personne qui fait preuve de compétences

- socio-émotionnelles avec une capacité d'empathie pour identifier les besoins exprimés par les enfants et être disponible pour y répondre avec bienveillance, de manière positive, soutenance, sensible et ajustée

- managériales pour, avec le responsable de l'établissement, accompagner et soutenir les équipes dans une démarche de qualité d'accueil en lien avec le projet d'établissement, celui du service et le projet éducatif et citoyen « Grandir à Brest »

- en animation de projets, afin d'être moteur auprès de l'équipe pour mettre en place les projets éducatifs et pédagogiques

## **Conditions de travail : travailler pour nous, c'est bénéficier...**

### **Poste basé à :**

Haltes garderies de Kerourien et Kerangoff à Brest

### **Temps et horaires de travail :**

Cycle aménagé annualisé à 7h33 de travail/jour, + 21h30 par an de réunion et/ou concertation et 19 jours libérés annualisés

31,5 jours de congés annuels et 2 jours de fractionnement

### **Avantages :**

Régime indemnitaire et prime annuelle

Aide financière à la mutuelle

Tarifs préférentiels (loisirs, cinéma, billetterie, chèques culture...), accès à l'association sportive métropolitaine brestoïse

Participation aux frais de transports à hauteur de 75% pour un abonnement transport en commun

Forfait Mobilité Durable

Accès à une offre de formation variée

## **Conditions de recrutement**

Recrutement de titulaires de la fonction publique uniquement :

Fonctionnaire sur le cadre d'emplois des éducateurs de jeunes enfants par mutation, mobilité, détachement ou lauréats du concours

Accès par contrat d'un an pour les candidats reconnus travailleurs handicapés avant de devenir titulaire

## Contacts

Des questions sur le poste ou les missions ?

Florence KAIGRE, 02 98 37 36 95, ou Adeline KERROS, 02 98 00 80 32, responsables des haltes garderies de Kerourien et Kerangoff

Des questions sur votre candidature ?

Valérie TANGUY, chargée de recrutement, 02 98 33 57 76

Pour en savoir plus sur notre organisation :